



Список документов для открытия срочного банковского вклада для юридических лица:

1. Учредительные документы юридического лица. Устав (в действующей редакции, и в редакции действующей на момент избрания (назначения) единоличного исполнительного органа); выписки из реестра акционеров юридического лица (для акционерного общества, по состоянию на дату избрания (назначения) единоличного исполнительного органа и актуальную, с датой выдачи не более 30 дней на момент предоставления документов в банк)

2. Документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица: Протокол (Решение) о назначении (избрании) на должность единоличного исполнительного органа

3. Документы, удостоверяющие личность единоличного исполнительного органа (физического лица) организации, лиц уполномоченных на распоряжение денежными средствами на банковском счете, и иных представителей организации. (Лицо, не являющееся гражданином РФ, дополнительно представляет миграционную карту и (или) документ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации, в случае если их наличие предусмотрено законодательством Российской Федерации.)

4. Согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в карточке образцами подписей и оттиска печати, а также Представителей клиента

Формы для подписания:

Заявка клиента на заключение Комплексного договора банковского обслуживания

Анкета бенефициарного владельца

Опросный лист

* Все документы представляются в оригиналах или нотариально удостоверенные копии, либо копии, заверенные органом, осуществляющим государственную регистрацию юридического лица

** Банк вправе затребовать дополнительные документы

*** Дополнительно может быть запрошен Устав в редакции действующей на момент избрания (назначения) единоличного исполнительного органа